



### A. Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Internet	www.kolibri-software.de		
----------	-------------------------	--	--

Beschäftigte gesamt	23	Beschäftigte im Bereich CAFM	15
---------------------	----	------------------------------	----

	Gesamtumsatz	Umsatz CAFM
Umsatz	bis 3 Mio. Euro	bis 3 Mio. Euro

Angebotene Dienstleistungen:

<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Beratung	<input checked="" type="checkbox"/>	Cloud Services, Hosting
<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Implementierung	<input type="checkbox"/>	Lieferung von Hardware
<input checked="" type="checkbox"/>	Datenerfassung	<input checked="" type="checkbox"/>	FM-Beratung
<input type="checkbox"/>	Entwicklung anderer Software	<input type="checkbox"/>	Sonstige

### B. Allgemeine Angaben zur CAFM-Software

Bezeichnung und Version	Kolibri Immobilienmanagement Version 6
Erscheinungsjahr	2012

Anwendungsarchitektur:

<input checked="" type="checkbox"/>	Eigenst. CAFM-Software	<input type="checkbox"/>	Komplementärsystem zu ERP
-------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------

	in Deutschland	außerhalb Deutschlands
Anzahl Projekte	250	
Anzahl Anwender	1.500	

A	B	C	D	Anwenderbranchen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Industrie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Handel
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Finanzdienstleistung/Versicherung
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bildungswesen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hotellerie und Gastgewerbe
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Facility Services
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gesundheitswesen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Energie- und Wasserversorgung/Entsorgung
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Grundstücks- und Wohnungswesen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Transport und Verkehr/Logistik
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bauwesen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Asset-/Property-Management
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Information/Telekommunikation
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öffentliche Verwaltung/Verteidigung
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sonstige

Zertifizierung der Software:

Die Software ist in folgenden Kriterienkatalogen nach GEFMA 444 zertifiziert			
Aktuelles Zertifikat gültig bis		Durchgängig zertifiziert seit	
(Re-)Zertifizierung nach GEFMA 444 beantragt			
Weitere Zertifizierungen Software			
Weitere Zertifizierungen Unternehmen			

### C. Lizenzmodelle und Kosten

<input checked="" type="checkbox"/>	Benutzergebundene Lizenzen	<input type="checkbox"/>	Flächen-/Objektlizenz
<input checked="" type="checkbox"/>	Concurrent User-/Floating-Lizenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Unternehmenslizenz

Durchschnittliche Lizenzkosten je Arbeitsplatz	
--	--

Mit der Einführung der CAFM-Software verbundene weitere Softwarekosten:

<input type="checkbox"/>	Datenbank-Software	<input type="checkbox"/>	CAD-Anwendung
<input type="checkbox"/>	Web-Applikation	<input checked="" type="checkbox"/>	Softwarepflegevertrag
<input type="checkbox"/>	Cloud-Hosting	<input type="checkbox"/>	Kosten für mobile Lösungen

### D. Schulung und Support

Schulungskosten		Schulungsdauer	
Anwender		Anwender	2 - 5 Tage
Administrator		Administrator	1 - 2 Tage
		Einarbeitungszeit	3 - 5 Tage

<input checked="" type="checkbox"/>	Telefon-Helpdesk	<input checked="" type="checkbox"/>	Vor-Ort-Support
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet-Support	<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Updates

### E. Schnittstellen

Groupware		Schließanl./ZuKo	
Projektman.		Sensorik/IoT	
Immobilien		Business Intelligence	
Instandhaltung		AVA	
Kaufmännisch	Standard-Schnittstelle z.B. zu SAP, Infoma, CIP, Dataplan, OK-FIS, H+H, Datev, mps, AB-Data, Navision usw.		
DMS	Standard-DMS-Schnittstelle		
GLT/MSR/GA			
GIS	Alle gängigen GIS-Systeme über eine kostenfreie Standard-GIS-Schnittstelle		
Immobilien-Service-Apps			
Andere	Adobe PDF		

Tools, mit denen die CAFM-Software im Rahmen von BIM interagieren kann:

<input type="checkbox"/>	Autodesk Revit	<input checked="" type="checkbox"/>	Nemetschek Allplan	<input type="checkbox"/>	Vectorworks
<input type="checkbox"/>	Trimble Tekla Structures	<input type="checkbox"/>	Bentley AECOSim	<input type="checkbox"/>	Andere
<input type="checkbox"/>	Graphisoft ArchiCAD	<input type="checkbox"/>	Bricsys BricsCAD BIM	<input type="checkbox"/>	

Austausch von Gebäude- und Anlagendaten über:

	nur Import	nur Export	Import/Export
Tabellenformate (CSV, XLS, ODS, u.ä.) (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
XML-Format (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
IFC-Format (standardisiert)			
COBie-Format (standardisiert)			
CAFM-Connect (standardisiert)			

Unterstützte Buchführungssysteme:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kaufm. doppelte Buchführung	<input checked="" type="checkbox"/>	Kameralistische Buchführung
<input type="checkbox"/>	Rechnungsverarbeitung gemäß ERechV (XRechnung)		

## F. Anwendungsschwerpunkte – Technisches FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	mobile Unterstützung
1	2	3	4	5	<b>Objektmanagement</b>
✗					Dokumentation von Gebäude- und Anlagenbestand ✗
			✗		Kommunikations- und Netzwerkmanagement
			✗		Leistungsverwaltung/Kabelmanagement
✗					Energiemanagement ✗
1	2	3	4	5	<b>Objektbetrieb</b>
✗					Instandhaltung ✗
✗					Betriebsdokumentation ✗
			✗		Lagerverwaltung/Ersatzteilhaltung
✗					Mängelverfolgung/Objekthistorie ✗
✗					Gewährleistungsverfolgung
✗					Überwachen von Anlagen
			✗		Stellen/Steuern von Anlagen
1	2	3	4	5	<b>weitere Leistungen</b>

## G. Anwendungsschwerpunkte – Kaufmännisches FM

1	2	3	4	5	Immobilienmanagement
✗					Liegenschafts-/Flurstückverwaltung
	✗				Objektbewertung
	✗				Portfoliomanagement
✗					Haus-/Mietverwaltung
✗					Betriebs-/Nebenkostenabrechnung
1	2	3	4	5	<b>Buchführung</b>
		✗			Finanzbuchhaltung
		✗			Rechnungsprüfung
			✗		Personalbuchhaltung
		✗			Anlagenbuchhaltung
✗					Inventarverwaltung
✗					Angebotserstellung und -verwaltung
1	2	3	4	5	<b>weitere Leistungen</b>

## H. Anwendungsschwerpunkte – Übergeordnete Leistungen

1	2	3	4	5	
				✗	Projektmanagement
	✗				Aufgabenverwaltung
✗					Budgetverwaltung
				✗	Personaldisposition
✗					Dokumentenmanagement
		✗			AVA-Unterstützung
✗					Vertragsverwaltung
	✗				Qualitätskontrolle infrastruk. und techn. Leistungen
	✗				Benchmarking
✗					Bestandsdatenerfassung
✗					Helpdesk ✗
1	2	3	4	5	<b>weitere Leistungen</b>

## I. Anwendungsschwerpunkte – Infrastrukturelles FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	mobile Unterstützung
1	2	3	4	5	<b>Flächenmanagement</b>
✗					Flächendokumentation
✗					Flächenanalyse und -optimierung
✗					Workspace Management ✗
			✗		Umzugsplanung
1	2	3	4	5	<b>Reinigung</b>
✗					Dokumentation von Reinigungsflächen und -objekten
✗					Unterhalts- und Glasreinigung
	✗				Grünflächenmanagement
			✗		Winterdienst
			✗		Entsorgung
1	2	3	4	5	<b>Sicherheit</b>
✗					Schließerverwaltung ✗
			✗		Zutrittskontrolle
			✗		Wachdienst/Objektschutz
	✗				Fluchtwegpläne
	✗				Brandschutzmanagement ✗
	✗				Arbeitsschutz/Gefahrstoffe ✗
1	2	3	4	5	<b>Sonstiges</b>
				✗	Empfangsdienst/Besucherverwaltung
				✗	Fuhrparkverwaltung
				✗	Parkraummanagement
✗					Raumreservierung ✗
				✗	Post und Logistik
		✗			Baumkataster ✗
				✗	Friedhofverwaltung
1	2	3	4	5	<b>weitere Leistungen</b>

## J. Betreiberverantwortung

	Abgleich von Anforderungen und Kompetenzen bei Aufgabenverteilung
	Ausrichtung von Prozessen an Richtlinien/Vorgaben
✗	Unterstützung bei Gefährdungsbeurteilung
✗	Schnittstellen zu Regelwerksinformationsplattformen (z.B. REG-IS, MAQSIMA)

## K. Auswertung Reporting und Historisierung:

✗	Editierbare Reports	✗	Dashboard-Funktionalität
✗	Eingebetteter Report-Generator	✗	BI-Unterstützung
✗	Für einige nachweisrelevante Funktionen	✗	Funktionsübergreifend für alle Daten

## L. Module und Funktionen

1	Wartung und Instandhaltung	11	Auftragsmanagement
2	Störmeldungen	12	ALKIS Import
3	Energiemanagement	13	Standard-GIS-Schnittstelle
4	Schließenanlagen	14	Standard-Finanzschnittstelle
5	Begehungen	15	Standard-DMS-Schnittstelle
6	Reinigungsmanagement	16	Web-App (Störmeldung, Zähler, Wartung, Begehung)
7	Baumaßnahmen	17	CAD-Koppelung
8	Belegungs- bzw. Ressourcenmanagement	18	Gebäudebewertung (NHK)
9	An-/Vermietung	19	Auswertungen/Reporting
10	Betriebskostenabrechnung	20	REG-IS-Implementierung

## M. Technische Angaben zur CAFM-Software

Unterstützte Betriebssysteme:

Ist	gepl.	Clients:	Ist	gepl.	Netzwerk:
	✗	Windows 11		✗	Windows Server 2022
✗		Windows 10	✗		Windows Server 2019
✗		Windows 7/8	✗		Windows Server 2012/2016
		Linux			Unix
		Unix			Linux
		MacOS			Novell

Ist	gepl.	Datenbanken:	Ist	gepl.	Mobile Computing:
		Oracle	✗		Android
✗		MS SQL Server	✗		Apple iOS
		MySQL	✗		Windows
		DB2			Andere
✗		Andere			

Notwendige Server (separate Hardware):

✗	Datenbank-Server		Application-Server
	File-Server	✗	Web-Server

Installation:

✗	Ausschließlich am Application- oder Web-Server erforderlich		Am Application- oder Web-Server und an jedem Client erforderlich
	Ausschließlich am Client erforderlich	✗	Automatische Softwareverteilung
	Cloud Computing ohne Installation		

Die Software kann als Cloud-/SaaS-Lösung eingesetzt werden:

	Nein	Ja, rein Web-browser basiert	✗	Ja, als Terminal-server-Lösung	Private Cloud möglich
--	------	------------------------------	---	--------------------------------	-----------------------

Sicherheitsstandards bei Cloud-Lösungen:

--	--

Die Software basiert auf folgender Entwicklungsumgebung:

Microsoft .NET
----------------

## N. Bedienung der Software

Look & Feel / Die Oberfläche der Software wurde angelehnt an:

✗	Die allgemeine Windows-Oberfläche		CMS/Wiki-Systeme
✗	Die Oberfläche von MS-Office		Responsive Webdesign
	Sonstiges		

Barrierefreiheit:

✗	Unterstützung der Systemsteuerungseinstellungen für Größe, Farbe, Schriftart, ...		Dokumentierter Tastaturzugriff auf alle Features
	Unterstützung des Kontrastmodus		Unterstützung von Screenreadern
	Lupe/Zoom		Sonstiges

Verwaltung der Zugriffsrechte:

✗	Auf Programmebene	✗	Benutzergruppen/-profile
✗	Auf Datenebene	✗	Datenklassen/-profile
✗	Funktions-/Prozessebene		

✗	Die Software ist mandantenfähig	✗	Anmeldung per Single-Sign-On
---	---------------------------------	---	------------------------------

Drag & Drop wird unterstützt:

✗	Innerhalb der Anwendung	✗	Mit externen Anwendungen
---	-------------------------	---	--------------------------

Unterstützte Sprachen:

	Eine Sprachumstellung durch den Anwender ist möglich
--	--

Prozessunterstützung für die Arbeitsabläufe des Nutzers:

✗	Abbildung der Prozesse	✗	Integration aller wesentlichen Funktionen der CAFM-Software in Workflows
✗	Aktive Unterstützung der Prozesse durch Kontrolle und Steuerung	✗	Einbindung externer Dienstleister in Workflows

Anpassbarkeit der CAFM-Software an Nutzerbedürfnisse bzgl.:

✗	Der Zugriffsrechte	✗	Von Masken/Dialogfeldern
✗	Der Datenstruktur	✗	Von Workflows

## O. Visualisierung

Flächendarstellung von Gebäudeinformationen (2D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
	Hinterlegung statischer Rastergrafiken, keine Verbindung zu CAD-Daten
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Importfunktion
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Referenzierungen
	Die CAFM-Software verfügt über ein eigenes CAD-Modul
✗	Direkter Zugriff auf eine CAD-Software
	Die grafischen Informationen werden in der Datenbank abgelegt

Unterstützte Tools:

✗	AutoCAD/ADT	✗	Nemetschek Allplan		Graphisoft ArchiCAD
	Autodesk Revit		Bentley Microstation		Speedikon
	Andere				

Räumliche Darstellung von Gebäudeinformationen (3D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
	2½ D-Modelle aus den Grundrissplänen
✗	Import von 3D-Modellen
✗	Zugriff auf externe 3D-Modelle
✗	Zugriff auf fotografische 360°-Panorama-Modelle

Unterstützte Tools:

	Autodesk Revit		Nemetschek Allplan		Vectorworks
	Trimble Tekla Structures		Bentley AECOSim		Andere
	Graphisoft ArchiCAD		Bricsys BricsCAD BIM		

## P. Referenzen

Unternehmen	Ansprechpartner	installierte Arbeitsplätze
Immobilien Freistaat Bayern		400
Stadt Augsburg		60
Stadt Butzbach		10

## P. Besonderheiten der Software laut Hersteller

Kolibri mit mehr als 30 Jahren Erfahrung und Fachkompetenz für öffentliche und kirchliche Verwaltungen bietet Ihnen eine sinnvolle Unterstützung mit einer sehr benutzerfreundlichen CAFM-Software. Web-basiert wo sinnvoll, modular aufgebaut, inkl. Liegenschaftsmanagement. Es ist keine klassische hierarchische Struktur notwendig, daher ist eine einfache Erfassung der Vorgänge möglich, ohne erst viele Stammdaten umständlich erfassen zu müssen.

Kolibri software & systems GmbH

Nicolaus-Otto-Str. 11, 82205 Gilching

www.kolibri-software.de - vertrieb@kolibri-software.de

CAFM - Software aus dem Wissen der Praxis

## Gemeindezentrum Musterberg

Gebäude nummer: 1861  
 Immobiliennummer: 866 0000367  
 Gebäudeart: Veranstaltungsbäude  
 Baugahr: 2865  
 Vertragsfläche: 842,50 m²  
 Etagen: 8  
 Denkmalschutz: Nein



Flächen nach DIN 277	
Wohnen und Aufenthalt (WF 1):	0,00 m²
Büroarbeit (BF 2):	0,00 m²
Produktion, Experimentier- und Lab (PF 3):	18,50 m²
Lager, Vorräte, Verkauf (VF 4):	0,00 m²
Bildung, Kultur und Unterhalt (WF 5):	876,00 m²
Innen- und Außen (IF 6):	3,00 m²
Sport (SF 7):	25,00 m²
Reise (RF 8):	719,50 m²
Technische Anlagen (TF 9):	26,00 m²
Technische Funktionsfläche (TF 10):	76,00 m²
Verkehrsmittel und -sicherung (VF 11):	68,00 m²
Vorkammer (VF 12):	68,00 m²
Konstruktionsfläche (KGF):	367,00 m²
Konstruktionsfläche (KGF):	3,00 m²
Erstgrundfläche (EGF):	367,00 m²

Raumhöhe nach DIN 277	
Nettoraumhöhe (NR):	0,00 m³
Konstruktionsraumhöhe (KR):	0,00 m³
Bruttoraumhöhe (BR):	0,00 m³

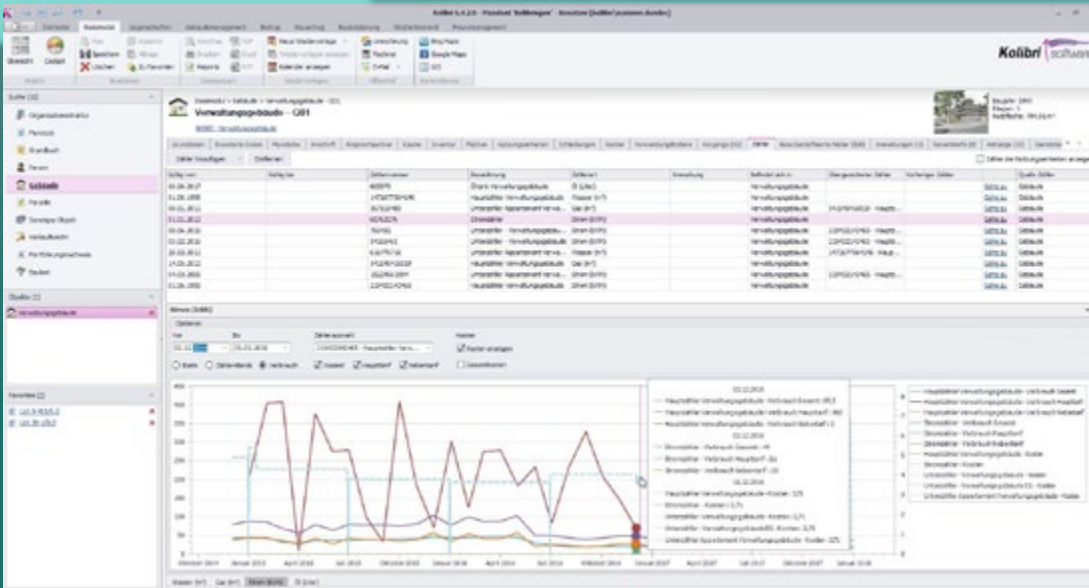
  

Energiebezugsflächen	
Totum-Raum-Druckfläche (RD):	0,00 m²
beheizbare Volumen:	0,00 m³
Gebäudeaußenfläche:	0,00 m²

Weitere Flächen	
Verwaltungsgeschoß:	90,00 m²
Raumfläche Fenster:	50,34 m²
Raumfläche Boden:	276,50 m²

Raumnr.	Bezeichnung	Raumart	Flächenart (DIN 277)	Fläche	Etage
01	Raumstein-Apartment	Außenhofraum	Flur, falls	30,90 m²	Dachgeschoss
02	Außenhofraum	Außenhofraum	Veranstaltungsraum	8,60 m²	Erdgeschoss
03	Foyer	Diele	Flur, falls	54,00 m²	Erdgeschoss
04	Konzept- und Vortragssaal	Außenhofraum	Veranstaltungsraum	90,00 m²	Erdgeschoss
05	Sanktuarium	WC	Sanktuarium	25,00 m²	Untergeschoss
06	Heizungsraum	Heizraum	Heizung und Brauchwassererwärmung	26,00 m²	Untergeschoss
07	Küche	Küche	Küche	18,50 m²	Erdgeschoss
08	Flur Keller	Flur	Flur, falls	18,00 m²	Untergeschoss
09	Großer Veranstaltungssaal	Bühnen-, Auditorium	Bühnen-, Auditorium	650,00 m²	Erdgeschoss



Ob PC, Tablet oder Smartphone.

Ob geschlossenes Intranet oder Web.

Ob Anwendung oder Auswertung.

Alle Daten.

Alle Prozesse.

Ein System.

